

# Behandelovereenkomst

voor volwassen cliënten en basisgegevens voor Medische Sector

## 1. Wettelijk kader

De therapeut handelt conform de geldende wet- en regelgeving. De rechten en plichten van zowel cliënt als therapeut zijn vastgelegd in o.a. de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

## 2. Dossier en inzage

De therapeut houdt een persoonlijk dossier bij zoals wettelijk verplicht. De cliënt heeft recht op inzage in dit dossier. Het dossier wordt conform de wettelijke bewaartermijn 20 jaar bewaard.

## 3. Informatieverstrekking

De therapeut verplicht zich de cliënt in elke fase van de behandeling volledig te informeren over de voortgang en inhoud van het behandelproces. De cliënt verplicht zich op zijn/haar beurt relevante informatie te verstrekken tijdens het anamnesegebesprek en gedurende de behandeling.

## 4. Geheimhouding en privacy

De therapeut betracht geheimhouding met betrekking tot alle gegevens die door de cliënt worden verstrekt en vastgelegd in het dossier, met uitzondering van geanonimiseerde gegevens waarvoor de cliënt expliciet heeft aangegeven hier geen bezwaar tegen te hebben voor gebruik ten behoeve van statistiek of onderzoek.

De cliënt verklaart kennis te hebben genomen van het privacyreglement van Praktijk Ardi Uttien, te vinden op [Tarieven activiteiten - Praktijk Ardi Uttien](#) en gaat hiermee akkoord.

## 5. Toestemming en verwijzing

De therapeut voert geen (be)handelingen uit zonder voorafgaande toestemming van de cliënt.

Indien behandeling niet passend of toereikend blijkt, verwijst de therapeut de cliënt door naar een collega-therapeut of (huis)arts.

## 6. Beëindiging van de overeenkomst

Beëindiging van de behandeling kan op elk moment met wederzijds goedvinden plaatsvinden.

De cliënt kan de overeenkomst ook eenzijdig beëindigen. Indien dit gebeurt tegen het advies van de therapeut in, kan gevraagd worden een verklaring te ondertekenen waarin dit wordt bevestigd.

De therapeut kan de overeenkomst eveneens eenzijdig beëindigen, mits onderbouwd en op redelijke gronden. In dat geval blijft zij hulp bieden totdat de cliënt passende vervangende zorg heeft gevonden.

## 7. Tarieven en betaling

De cliënt gaat akkoord met de tarieven aangegeven op de website: [Tarieven activiteiten - Praktijk Ardi Uttien](#)

Betaling geschiedt vooraf per bankoverschrijving.

Afspraken dienen minimaal 24 uur van tevoren te worden geannuleerd. Bij het niet tijdig afzeggen behoudt de therapeut zich het recht voor de gereserveerde tijd in rekening te brengen.

## 8. Klachtenregeling

Bij klachten over de behandeling kan de cliënt zich wenden tot:  
[Klachten, Geschillen & Tucht – MBOG](#)

## 9. Aansprakelijkheid bij onvolledige informatie

Indien de cliënt essentiële informatie uit het medische dossier van de huisarts niet verstrekt, zijn eventuele nadelige gevolgen hiervan voor eigen risico en verantwoordelijkheid van de cliënt.

Praktijkgegevens:

Ardi Uttien – Praktijk voor Orthomoleculaire & kPNI therapie

Postadres: De Swarrelsstraat 10, 2034 KD Haarlem

Bezoekadres: Stationsplein 118, 2011 LN Haarlem

KvK: 67628214 | BTW: NL002081638B08

AGB-codes: 90064100 en 90104811

E-mail: [ardi@ardiuttien.nl](mailto:ardi@ardiuttien.nl)

Tel: 023 230 5813

Website: [www.ardiuttien.nl](http://www.ardiuttien.nl)